

## **POKL 5.2.1 Szkolenie: "Instrukcja kancelaryjna"**

„Stosowanie nowej instrukcji kancelaryjnej w Urzędach Gmin i Starostwie Powiatowym” to kolejne szkolenie w którym brało udział 17 pracowników jednostek samorządu terytorialnego. Szkolenie odbyło się w Urzędzie Gminy w Grudziądzu. Program szkolenia obejmował zapoznanie pracowników z zakresem nowej instrukcji kancelaryjnej w Administracji Samorządowej. Uczestnicy szkolenia pozyskali wiedzę z procedur kancelaryjnych, odpowiedzialności za wytworzoną dokumentację oraz nowego wykazu akt. Zastosowanie Nowej Instrukcji Kancelaryjnej w codziennej pracy urzędów to kolejne przydatne umiejętności jakie pracownicy JST mogli nabyć korzystając ze szkoleń w ramach projektu pn. „ Nowa jakość w pięciu jednostkach samorządu terytorialnego”.

[Fotografie ze szkolenia](#)